

## Convenzione tra

ASA Servizi Ambientali S.p.A. con sede legale in Via Del Gazometro n. 9, CAP 57122, Livorno (LI),  
P. IVA 01177760491, rappresentata da CMMVTR66R11D969M Walter Cammelli nato ad Genova il 11/10/1966;

e

Ti Forma S.r.L. con sede legale in via G. Paisiello n. 8 CAP 50144, Firenze (FI),  
P. IVA 04633850484, rappresentata da Mirko Neri nato a Grosseto il 14/06/1974

### Premesso che

1. In data 16/04/2024 è stato presentato il piano formativo **“La cultura della sicurezza in ASA”** presentato da ASA a valere sul Conto Formazione Aziendale per un importo pari a Euro 56.160,00;
2. l'importo suddetto sarà interamente rimborsato da Fonservizi a ASA S.p.A. (soggetto presentatore) a seguito di rendicontazione delle spese sostenute;
3. al piano è stato assegnato il Codice Piano CFA0812024 (a seguito di approvazione del Fondo in data 22/05/2024);
4. Ti Forma è soggetto attuatore del piano;
5. Ti Forma è certificata ISO 9001:2015 per la “progettazione e gestione di servizi di consulenza e formazione”;
6. Ti Forma, è accreditata per la formazione continua e riconosciuta e identificata con il codice OF0022;

### tutto ciò premesso si conviene

l'affidamento dell'incarico da parte di ASA S.p.A. a Ti Forma S.r.L. per quanto specificato nei successivi articoli della presente convenzione.

#### Art. 1) - Condizioni Generali.

La presente convenzione riguarda le attività di progettazione, gestione e rendicontazione del piano formativo **“La cultura della sicurezza in ASA”** CFA0812024 e più specificatamente:

- ✓ Attività preparatorie e di accompagnamento:
  - progettazione;
  - analisi dei fabbisogni;
  - valutazione e certificazione delle competenze;
  - monitoraggio;
  - certificazione del rendiconto.
- ✓ Erogazione della formazione:
  - docenza e tutoraggio dei seguenti percorsi:
    - n° 10 edizioni del percorso formativo *“Corso di formazione per addetti all'utilizzo degli APVR (apparecchi protezione vie respiratorie)”* di n° 4 ore di docenza cadauno;
    - n°1 edizione del percorso formativo *“Corso di Aggiornamento per Addetti Spazi Confinati”* di n° 4 ore di docenza (*formazione obbligatoria sulla sicurezza*);
    - n°1 edizione del percorso formativo *“Corso di Aggiornamento per Carrelli Elevatori”* di n° 4 ore di docenza (*formazione obbligatoria sulla sicurezza*);
    - n°1 edizione del percorso formativo *“Corso di Aggiornamento per Addetto a rimozione, smaltimento e bonifica amianto”* di n° 8 ore di docenza (*formazione obbligatoria sulla sicurezza*);
    - n° 10 edizioni del percorso formativo *“Corso di Aggiornamento per Preposti”* di n° 6 ore di docenza cadauno (*formazione obbligatoria sulla sicurezza*);
    - n°1 edizione del percorso formativo *“Corso di Formazione per Preposti”* di n° 8 ore di docenza (*formazione obbligatoria sulla sicurezza*);
    - n°1 edizione del percorso formativo *“Rinnovo Certificazione Saldatori Polietilene secondo la norma UNI 9737:2021”* di n° 8 ore di docenza;
    - n° 2 edizioni del percorso formativo *“Aggiornamento per Addetti al Primo Soccorso - Gruppo B/C”* di n° 4 ore di docenza cadauno (*formazione obbligatoria sulla sicurezza*);
    - n°1 edizione del percorso formativo *“Aggiornamento per Addetti Antincendio Livello 2 (ex Rischio Medio)”* di n° 5 ore di docenza (*formazione obbligatoria sulla sicurezza*);
    - n° 2 edizioni del percorso formativo *“Corso di formazione B.L.S.D. (Basic Life Support & Defibrillator)”* di n° 5 ore di docenza cadauno;
    - n° 1 edizione del percorso formativo *“Mantenimento qualifica per personale tecnico addetto impianti GAS”* di n° 6 ore di docenza;

- n° 1 edizione del percorso formativo "Giornata formativa finalizzata al conseguimento qualifica personale reti GAS (Tipo II)" di n° 8 ore di docenza;
- n° 1 edizione del percorso formativo "Giornata formativa finalizzata al conseguimento qualifica personale reti GAS (Tipo I - IV)" di n° 8 ore di docenza;
- n° 1 percorso individuale dal titolo "Management, problem solving e decision making" da n° 16 ore di docenza;

- trasferte, vitto e alloggio;
- materiali didattici.

✓ Attività di funzionamento, gestione e rendicontazione.

Art. 2) - Modalità di Esecuzione.

L'incarico dovrà essere eseguito dall'Ente Incaricato avvalendosi di personale alle sue dipendenze o da soci della suddetta e sempre sotto la sua completa responsabilità.

Art. 3) - Corrispettivo.

Per l'effettuazione di quanto previsto dall'art. 1) verrà riconosciuto all'Ente Incaricato il seguente corrispettivo:

- **Euro 56.160,00 + IVA.**

Detto compenso è comprensivo di tutti gli oneri derivanti dal presente incarico.

Il corrispettivo verrà liquidato ad esecuzione di quanto previsto all'art. 1), dietro il rilascio di regolare fattura attraverso bonifico bancario secondo le seguenti modalità:

- 30% inizio lavori,
- 40% stato avanzamento lavori;
- 30% a fine lavori.

Art. 4) - Tempi di Esecuzione.

Il termine per l'esecuzione del lavoro affidato all'Ente Incaricato è previsto entro il 21/09/2025. L'erogazione della formazione dovrà pertanto concludersi entro il 23/07/2025, per consentire la predisposizione della rendicontazione nei tempi previsti.

Art. 5) - Riservatezza dell'oggetto.

L'Ente incaricato si impegna al mantenimento della più assoluta riservatezza per quanto concerne l'uso delle informazioni ottenute utilizzando le credenziali di accesso alla piattaforma Fonservizi e del materiale fornito, che dovrà essere riconsegnato all'atto dell'ultimazione dell'incarico.

Art. 6) - Privacy.

Ai sensi del Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR, General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679) Ti Forma si dovrà attenere ad un generale principio di riservatezza e rispetto dei propri Clienti e del Personale delle aziende in cui opera. Ti Forma utilizzerà i dati che riguardano il Cliente esclusivamente per le finalità proprie dell'attività commerciale che esercita.

Art. 7) - Eventuali collaborazioni.

L'Ente Incaricato si assume ogni responsabilità in ordine ad eventuali collaboratori che dovesse utilizzare. In particolare, e tra l'altro, sono a suo carico le assicurazioni del personale contro gli infortuni sul lavoro e le malattie. L'Ente Incaricato si impegna inoltre ad applicare nei confronti del personale da impiegato ogni trattamento sia retributivo sia assicurativo ed assistenziale previsto dalle vigenti discipline di legge e di Contratto collettivo.

Art. 8) - Foro Competente.

Per qualsiasi controversia che dovesse eventualmente insorgere per l'interpretazione ed esecuzione del presente incarico, sia sotto il profilo tecnico sia sotto quello amministrativo, giuridico, contabile, e che non potesse venire risolta in via amichevole, sarà competente il Foro di Firenze rinunciando pertanto espressamente alla competenza di qualsiasi altro foro.

Art. 9) - Conferma del Contratto.

Letto, confermato e sottoscritto.

Protocollo Ti Forma n° 796

Firenze, lì 06 giugno 2024

Per ASA Servizi Ambientali S.p.A.  
Il Legale rappresentante  
(Ing. Walter Cammelli)

Per Ti Forma S.r.l.  
Il legale rappresentante  
(Dr. Mirko Neri)

